



CSE EHPAD OASIS

50 route de balata

97200 Fort de France

**Pour toute correspondance :**

Cse.oasis24@gmail.com

## Procès Verbale du 14 octobre 2024

- **Heure de la réunion : 09h30**
- **Lieu de la réunion : salle unité prune**

LES PRESENTS			
ELUS		ADMINISTRATION	
BERNADINE Dany	Secrétaire	CLOVIS Jean Marie	Président
MAXIMIN Brigitte	Trésorière	SERALINE Marc	Invite
AGRICOLE Vanessa	Secrétaire adjointe	BEAUDZA Steeve	Invite
DALIN Diana	Trésorière adjointe		
DUBO Kelly	Délégué syndical		

ORDRE DU JOUR	PROCES VERBALES
1. <b>Compte rendu du procès-verbal de l'ordre du jour du 30 juillet 2024.</b>	Lecture du procès-verbal du 30 juillet 2024 de la secrétaire Mme BERNADINE Dany.
2. <b>Compte rendu du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 27 août 2024.</b>	Demande de délais de la secrétaire pour la retranscription du procès verbale du 27 août 2024.
3. <b>Point de situation des informations transmises :</b>  <b>- Liste du personnel.</b>	  <b>- Liste des salariés :</b>  -Problèmes d'incohérences : manque de certains salariés sur la liste.



CSE EHPAD OASIS

50 route de balata

97200 Fort de France

**Pour toute correspondance :**

Cse.oasis24@gmail.com

<p><b>-budget de fonctionnement.</b></p> <p><b>-budget des œuvres sociales.</b></p> <p><b>- Plan d'action des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail.</b></p>	<p>-Information manquantes des dates d'entrées et sorties des salariés et le types de contrats.</p> <p>-Consultation du registre unique du personnels : Discussion sur les possibilités de discutés sur le registre unique du personnel ainsi que les modalités de consultation pour les membres du CSE.</p> <p><b>- Budget de Fonctionnement et des œuvres sociales :</b></p> <p>Analyse des versements effectuées du CSE pour les années 2019,2020, 2021, 2022, 2023 et 2024. Cette analyse résulte de manquement de financement d'un montant d'une valeur de 6611,99€ au bénéfice du CSE.</p> <p><b>- Plan d'action des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail :</b></p> <p><b>Secrétaire CSE :</b> Le document remis date de décembre 2020. <b>DURP</b> trop généralisé pas adapter aucune participation du <b>CSSCT</b> et aucune action programmer ce document n'est pas à jour doit être actualiser. De plus, le Document uniquement signé et certifié par l'employeur. Le <b>CSE</b> reste dans l'attente du document mise à jour.</p>
<p>4. Désignation d'un représentant CSE pour ester en justice.</p>	<p><b>Mme MAXIMIN Brigitte c'est présenté :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vote des membres du comités sociales Economique.</li><li>• Validation à la majorité des présents.</li></ul>
<p>5. Recours à un expert-comptable pour assister le CSE</p>	<p><b>Secrétaire CSE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lecture de la proposition</li><li>• Vote des membres.</li></ul>



CSE EHPAD OASIS

50 route de balata

97200 Fort de France

**Pour toute correspondance :**

Cse.oasis24@gmail.com

<p>en vue des consultation 2024 sur :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Les orientations stratégiques de l'entreprise.</li><li>- La situation économique et financière de l'entreprise.</li><li>- La politique sociale des conditions de travail et l'emploi</li></ul> <p><b>Vote des membres</b></p>	<p>Résultat du vote :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Les membres du CSE valide à la majorité des présents le recours à un expert-comptable pour assister le CSE en vue des consultation 2024.</li></ul>
<p>6. Désignation de l'expert-comptable pour assister le CSE en vue des consultation 2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-les orientations stratégique de l'entreprise.</li><li>-La situation économique et financière de l'entreprise.</li><li>-La politique sociale, les conditions de travail et emplois.</li></ul> <p><b>Vote des membres</b></p>	<p><b>Le président Mr Clovis Jean-Marie :</b></p> <p>Le <b>CSE</b> désigne le Cabinet BOISEAU pour l'assister en vue de la consultation.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mr Clovis propose d'avoir un autre devis d'un autre Cabinet afin d'avoir un comparatif.</li><li>• Les membres du CSE décide de mettre le vote en suspens pour la prochaine réunion.</li></ul>
<p>7. Mise à disposition du CSE de la base de données économiques, sociales et environnementales</p>	<p>Mr Clovis propose d'externaliser l'élaboration du document demandé.</p> <p>Le BEDES sera réaliser par un cabinet extérieur.</p> <p>En effet c'est un document très complexe et qui demande beaucoup de travail.</p>
<p>8. Information en vue de la consultation du CSE sur les entretiens annuels et d'évaluations</p>	
<p>9. Point concernant la mise à jour du document Unique</p>	<p>Mr BEAUDZA enverra des propositions de dates par mail pour l'élaboration du DUERP.</p>



CSE EHPAD OASIS

50 route de balata

97200 Fort de France

**Pour toute correspondance :**

Cse.oasis24@gmail.com

d'Evaluation des risques (DUERP)	
10. Point sur le programme de prévention « TMS PRO » afin de prévenir et réduire des risques musculosquelettiques	Présentation succincte du programme TMS (trouble musculosquelettique) Pro par le directeur adjoint Mr beaudza Programme de prévention diriger par madame AMBOISINE.
11. Evaluation quinquennale de la qualité des prestations délivrés par un évaluateurs accrédité (COFRAC) et présent sur la liste publiée par la haute de santé en janvier 2025 de l'établissement.	Audite planifier en janvier 2025

## Validation du procès verbale du 14 octobre 2024

Document transmis le 15/11/2024

<b>Président</b> Mr CLOVIS Jean-Marie  Signature	<b>Secrétaire CSE</b> Mme BERNADINE Dany  Signature
---	--



CSE EHPAD OASIS

50 route de balata

97200 Fort de France

**Pour toute correspondance :**

Cse.oasis24@gmail.com